



DARK MATTER definiert die Schnittstellen zwischen Technologie, Kreativität und Interaktion neu, um Raum für persönliche sensorische Erfahrungen zu schaffen.

DARK MATTER ist eine Ausstellung aus raumgreifenden Lichtinstallationen innerhalb einer umgebauten Fabrik. Die Ausstellung stellt neue und technische Konzepte vor, von denen die meisten zum allerersten Mal für die Öffentlichkeit sichtbar gemacht werden.



Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d)

Vollzeit

DEINE AUFGABEN:

- * Sicherstellung des reibungslosen Ablaufs im Tagesgeschäft mit diversen kaufmännischen Aufgaben
- * Eigenverantwortliche und effiziente Büroorganisation
- * Bestellmanagement und Pflege des Warenwirtschaftssystems
- * Erstellung von Reports und Analysen
- * Zuarbeit im Bereich der vorbereitenden Buchführung, wie z.B. Bearbeitung von Rechnungskorrekturen und Mahnungen
- * Unterstützung des Teams im operativen Tagesgeschäft, z.B. durch Recherche und Aufbereitung von Informationen sowie Mitgestaltung und Strukturierung von internen Abläufen
- * Unterstützung beim Buchen und Organisieren von externen Mitarbeitern

DU BRINGST:

- * Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, wie z.B. Bürokauffrau/-mann oder Kauffrau/-mann für Büromanagement, und/oder gleichwertige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- * Erfahrungen im Umgang mit MS-Office Anwendungen (insbesondere Excel)
- * Ausgeprägtes Zahlenverständnis
- * Hohes Maß an Gewissenhaftigkeit und Zuverlässigkeit
- * Strukturierte Arbeitsweise und Eigeninitiative
- * Team- und Kommunikationsfähigkeit
- * Sehr gute Deutschkenntnisse, weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil

WIR BIETEN:

- * Mitwirkung bei der Etablierung einer neuen Location für Kunst, Event und neue Technologien in Berlin
- * Ein hochmotiviertes, internationales Team und ein freundliches, aufgeschlossenes Arbeitsumfeld – Wir stehen für Offenheit und Diversität!
- * Selbstständiges Arbeiten, flache Hierarchien und die Möglichkeit eigene Ideen mit einzubringen
- * Regelmäßige Teamveranstaltungen, wie z.B. gemeinsames BBQ und Sommerfest

KONTAKT:

Sollten wir Dein Interesse an dieser spannenden Aufgabe geweckt haben, sende uns gerne Deine digitale Bewerbung inkl. Lebenslauf, Gehaltsvorstellung & gewünschtes Startdatum per Mail an jobs@darkmatter.berlin

www.darkmatter.berlin